**附件4：**

**会计师事务所党组织书记能力提升远程培训班评价表**

1. 教师评价表

培训班名称： 会计师事务所党组织书记能力提升远程培训班

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程 | 教师 | 教师评价 | 课程评价 | 总体平均分 |
| 教学方式 | 语言表达 | 讲义制作 | 平均分 | 理论性 | 实践性 | 前沿性 | 平均分 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**情况写明：**

1、指标分值（最高5分，最低1分，分值可为小数）：优秀5分、良好4分、一般3分、需提高2分、需大力提高1分。

1. 课程评价指标
2. 理论性：该课程在相关领域是否具有一定理论高度和深度；
3. 前沿性：该课程在该领域中理论和实践方面具有前沿性或前瞻性；
4. 实践性：该课程对实际工作有指导意义和参考借鉴价值；

 d)教学方式：实务及案例与理论相结合的程度；

 e)组织表达：课堂组织和语言表达；

 f)讲义制作：讲义内容完整充实程度及演示的生动性（有学员讲义，有演示课件）。

**二、您对培训工作的宝贵意见与建议：**

对培训课程和教学的意见与建议：

对其他工作的意见与建议：

**衷心感谢您的大力支持！**